

**\*KOP SKPD**

NOTA DINAS

Nomor : ................................

Yth : Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa ....... (Nama SKPD)

Dari : ......... (Nama PPK)

Sifat : -

Lampiran : Satu Bundel

Hal : Permohonan proses pemilihan penyedia barang/jasa

Tanggal : ......... ............. 2022

Dalam rangka pelaksanaan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta aturan turunannya, untuk dilakukan pemilihan Penyedia Barang/Jasa Paket Pengadaan sebagai berikut:

Nama Paket Pekerjaan : ....................

Jenis Pengadaan : Jasa Konsultansi / Pekerjaan Konstruksi / Pengadaan Barang / Jasa Lainnya

Metode Pengadaan : Pengadaan Langsung

Nilai Pagu Anggaran : Rp. ... (terbilang)

Nilai HPS : Rp. ... (terbilang)

ID RUP : 000000000

Contact Person : 08xx xxxx xxxx /[xxxx@gmail.com](mailto:xxxx@gmail.com)

Selanjutnya terkait pengadaan dimaksud, terlampir Dokumen Persiapan Pengadaan (DPP) sebagai berikut :

1. SK Penetapan KPA /PPK
2. DPA yang telah ditetapkan / disahkan
3. Kerangka Acuan Kerja/Spesifikasi Teknis dan atau Gambar;
4. Rincian Harga Perkiraan Sendiri;
5. Rancangan Kontrak; dan
6. Bill of Quantity.

Dapat kami sampaikan juga bahwa paket pengadaan dimaksud telah kami buat pada aplikasi SPSE (http://lpse.luwukab.go.id).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

**Pejabat Pembuat Komitmen,**

**.....................**

NIP. ........

Tembusan Yth. :

* 1. Kepala bagian UKBPJ kab. Luwu;
  2. Kepala .............. (\*nama SKPD) selaku Pengguna Anggaran;
  3. Arsip.